

DEVI AHILYA VISHWAVIDYALAYA (DAVV), INDORE
B.COM FIRST YEAR QUESTION PAPER - 2018
SUB: व्यावसायिक संगठन एवं सम्प्रेषण /
(BUSINESS ORGANIZATION AND COMMUNICATION)

Section (A) Objective :

Regular 5x1=5/ Private 5x1=5

1. व्यवसाय में शामिल है।
(अ) व्यापार (ब) उद्योग (स) आर्थिक सेवाएं (द) उपयुक्त सभी।
Business includes:
(a) Trade (b) Industry (c) Economic services (d) All of above.
2. वर्तमान भारतीय कम्पनी अधिनियम का वर्ष है :
Year of present Indian Company Act is :
(a) 1956 (b) 2002 (c) 2013 (d) 2015.
3. सम्प्रेषण का क्षेत्र है :
(अ) सार्वभौमिक (ब) राष्ट्रीय (स) स्थानीय (द) व्यक्तिगत
Scope of Communication is :
(a) Universal (b) National (c) Local (d) Personal.
4. निम्न में से कौन-सा रूप शारीरिक भाषा का नहीं है।
(अ) चेहरे का भाव (ब) आँख का इशारा (स) अंग संचालन (द) चिल्लाना।
Which of the following is not a form of Body Language :
(a) Facial expression (b) Eye contract (c) Gestures (d) Crying.
5. फैक्स मशीन का आविष्कार किया था।
(अ) न्यूटन ने (ब) ग्राहम बैल ने (स) मैकमिलन ने (द) टफ्लर ने।
Fax Machine was invented by : <http://www.davvonline.com>
(a) Newton (b) Graham Bell (c) Macmillan (d) Toffer.

Section (B) Short Answer:

Regular 5x3=15/ Private 5x3=15

1. व्यवसाय के सामाजिक उत्तरदायित्व का अर्थ बताइए।
Give the meaning of Social Responsibilities of Business.
(OR)
साझेदारी संलेख की मुख्य बातें बताइए।
Mention the main contents of Partnership Dead.
2. निजी कम्पनी से क्या आशय है?
What is meant by Private Company?
(OR)
बहुराष्ट्रीय निगमों के लाभ बताइए।

Discuss the advantages of Multinational Corporations.

3. शाब्दिक सम्प्रेषण से क्या आशय है?

What do you mean by Verbal Communication ?

(OR)

स्वॉट विश्लेषण क्या है? इसके मुख्य संघटक क्या हैं?

What is SWOT Analysis ? What are its main components ?

4. सम्प्रेषण की बाधाओं के निवारणार्थ सुझाव दीजिये।

Give suggestions to overcome Communication Barriers.

(OR)

एक व्यावसायिक पत्र की संरचना समझाइए।

Discuss the structure of a Business Letter.

5. इन्टरनेट पर टिप्पणी लिखिए।

Write a note on Internet.

(OR)

ई-कॉमर्स के विकास में कौन-कौन सी बाधाएँ हैं?

What are the obstacles for the development of E-Commerce?

Section (C) Long Answer

Regular 5x4=20/ Private 5x6=30

1. व्यावसायिक संगठन से आप क्या समझते हैं? व्यावसायिक संगठन के लक्षण एवं उद्देश्य समझाइए।

What do you mean by Business Organisation? Describe characteristics and objectives of Business Organisation. <http://www.davvonline.com>

(OR)

एकांकी व्यापार से क्या आशय है? एकांकी व्यापार की विशेषताएँ बताइए।

What do you understand by Sole Trading Business? What are the characteristics of Sole Proprietorship?

2. "कम्पनी विधान द्वारा निर्मित एक कृत्रिम व्यक्ति है, जिसका पृथक अस्तित्व, अविच्छिन्न उत्तराधिकार तथा सार्व मुद्रा होती है।" इस कथन को समझाइये तथा कम्पनी की आधारभूत विशेषताओं की व्याख्या कीजिए।

"A company is an artificial person by law having a separate entity with perpetual succession and a common seal." Explain this statement and discuss the salient features of the company.

(OR)

सहकारी संगठन से क्या आशय है? इसके गुण-दोष बताइए।

What do you mean by Co-operative Organisation? Give its merits demerits.

3. सम्प्रेषण का अर्थ बताइए। प्रबन्धकों के लिए इसके महत्व की विवेचना कीजिए।

Give the meaning of Communication. Discuss importance of managers.

(OR)

शाब्दिक सम्प्रेषण को समझाइये। मौखिक एवं लिखित सम्प्रेषण के तुलनात्मक लाभों एवं दोषों की विवेचना कीजिये।

Explain the Verbal Communication. Discuss the comparative advantages and disadvantages of Verbal and written Communication. <http://www.davvonline.com>

4. दैहिक या शारीरिक भाषा क्या होती है? इसके लाभ एवं सीमाएँ बताइए।

What do you mean by Body Language? Discuss its advantages and disadvantages.

(OR)

एक प्रभावी व्यावसायिक पत्र की विशेषताओं को समझाइये।

Explain the characteristics of an Ideal Business Letter.

5. संचार के निम्नलिखित आधुनिक रूपों पर टिप्पणियां लिखिए :

(अ) फैक्स (ब) ई-मेल (स) वीडियो कान्फ्रेन्सिंग।

Write notes on the following modern form of communication :

(a) Fax (b) E-mail (c) Videoconferencing.

(OR)

व्यावसायिक रिपोर्ट का अर्थ समझाइए। व्यावसायिक सर्वेक्षण प्रतिवेदन के मुख्य भाग समझाइए।

Give the meaning of Business Report. Discuss main parts of Business Survey Report.